



OŠ **Karla Destovnika – Kajuha**
Ljubljana

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

september, 2024



VSEBINA

1	UVOD.....	6
1.1	OSNOVNI PODATKI ŠOLE.....	6
1.2	PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE	7
1.3	VIZIJA ŠOLE.....	7
1.4	SMERNICE RAZVOJA ŠOLE	7
1.5	ORGANIGRAM ZAVODA.....	8
1.6	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	9
1.7	PROSTORSKI POGOJI	10
1.8	DEJAVNOST ŠOLE	10
1.9	ŠOLSKI KOLEDAR	12
2	ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	13
2.1	ODDELKI	13
2.2	ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA IN DEJAVNOSTI	14
2.3	RAZREDNIKI IN UČITELJI.....	14
2.3.1	RAZREDNA STOPNJA	14
2.3.2	PREDMETNA STOPNJA	15
2.4	STROKOVNI AKTIVI.....	16
2.5	JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE	17
2.5.1	ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA	17
2.5.2	JUTRANJE VARSTVO.....	17
3	PROGRAM VZGOJE IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	18
3.1	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE.....	18
3.2	PRILAGOJENI PREDMETNIK V PRILAGOJENEM PROGRAMU Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM	19
3.3	DNEVI DEJAVNOSTI.....	19
3.3.1	ŠPORTNI DNEVI	20
3.3.2	KULTURNI DNEVI	22
3.3.3	NARAVOSLOVNI DNEVI	23
3.3.4	TEHNIŠKI DNEVI.....	24
3.4	IZBIRNI PREDMETI.....	26

3.4.1	OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	26
3.4.2	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	27
3.5	DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	27
3.6	INTERESNE DEJAVNOSTI	27
3.6.1	Učitelji šole.....	27
3.6.2	ZUNANJI IZVAJALCI	28
3.7	PEVSKI ZBOR	28
3.8	PLAVALNI TEČAJI.....	28
3.9	KOLESARSKI IZPIT.....	29
3.10	NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI.....	30
3.10.1	ŠOLE V NARAVI IN TABORI	30
3.10.2	TEKMOVANJA UČENCEV.....	30
3.10.3	JEZIKOVNE EKSKURZIJE	31
3.11	ŠOLSKA SKUPNOST IN ŠOLSKI PARLAMENT	31
3.12	UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	32
3.12.1	NADARJENI UČENCI	32
3.12.2	ODKRIVANJE IN IDENTIFIKACIJA NADARJENIH UČENCEV	32
3.12.3	UČENCI S PRIMANJKLJANI NA POSAMEZNEM PODROČJU.....	32
3.12.4	INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ.....	32
3.12.5	DODATNA STROKOVNA POMOČ.....	33
3.12.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE.....	33
4	SODELOVANJE S STARŠI.....	34
4.1	ŠOLSKI SKLAD	34
4.2	RODITELJSKI SESTANKI.....	34
4.3	POPOLDANSKE GOVORILNE URE.....	34
4.4	DOPOLDANSKE INDIVIDUALNE GOVORILNE URE.....	35
4.5	PRIREDITVE ZA STARŠE IN UČENCE.....	37
5	ŠOLSKA PREHRANA	39
5.1	PRIJAVA IN ODJAVA OBROKOV.....	39
5.2	SUBVENCija MALICE IN KOSILA	40

6	PROJEKTI.....	41
6.1	TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA.....	41
6.2	NAŠA MALA KNJIŽNICA	41
6.3	RASTEM S KNJIGO.....	42
6.4	TEDEN PISANJA Z ROKO.....	42
6.5	ŠOLA SOBIVANJE	42
6.6	SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO	43
6.7	VARNO V VRTEC IN ŠOLO – ZAČETEK ŠOLE	43
6.8	TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI.....	43
6.9	SLOVENIJA, KOT JO VIDIMO OTROCI	44
6.10	ŽIVIM ZDRAVO.....	44
6.11	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE	45
6.12	ZDRAVA ŠOLA	45
6.13	EKO ŠOLA.....	46
6.14	ZMAJEV KARNEVAL.....	46
6.15	LAMPIJONI	46
6.16	BRANJE JE KUL.....	46
6.17	KORAK K SONČKU	47
6.18	VARNO S SONCEM	47
6.19	ERASMUS+ Na poti zelene in digitalne Evrope.....	47
6.20	Projekt "ŠIRIMO SOLIDARNOST!"	48
6.21	Projekt "KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA"	48
6.22	Projekt "IGRIŠČE NI SMETIŠČE"	48
6.23	Projekt Cofarm4cities - urbano vrtnarjenje.....	49
7	ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK.....	50
7.1	ZDRAVI ZOBJE	50
8	ŠOLSKA KNJIŽNICA	51
9	UČBENIŠKI SKLAD	55
10	SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	56
11	IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV	57
11.1	ŠTUDIJSKA SREČANJA ZA UČITELJE	57
11.2	INDIVIDUALNA STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV	57
11.3	KOLEKTIVNA STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV	57

12	DELO VODSTVENIH ORGANOV.....	58
12.1	DELO RAVNATELJICE.....	58
12.2	DELO POMOČNICE RAVNATELJICE.....	59
13	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	60
13.1	KONKRETNE NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	60

1 UVOD

Letni delovni načrt je osrednji dokument, v katerem so zajete delovne naloge za obdobje enega šolskega leta. Zasnovan je v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju, z vizijo in smernicami za delo osnovne šole, s kadrovskimi, materialnimi in prostorskimi pogoji, učnimi načrti in letnimi pripravami učiteljev, načrti strokovnih aktivov, programom izobraževanj, z načrtom dela šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, programom interesnih dejavnosti, neposrednega sodelovanja staršev in učencev ter drugih organizacij in okolja.

Podatke, navedene v tem načrtu, ob izvajanju programa vseskozi dopolnjujemo. Letni delovni načrt sprejme svet šole.

1.1 OSNOVNI PODATKI ŠOLE

OŠ Karla Destovnika - Kajuha

Jakčeva ulica 42

1000 Ljubljana

Elektronska pošta: tajnistvo@os-kdk.si

Naslov spletne strani: www.os-kdk.si

Št. transakcijskega računa: 01261-6030663922

Davčna št.: 10592849 (nismo davčni zavezanci)

Matična št.: 50866550

		Telefonska številka	e-pošta
Ravnateljica	Nina Grum	01 520 84 80	nina.grum@os-kdk.si
Pom. ravnateljice	Alenka Plevnik	01 520 84 80	alenka.plevnik@os-kdk.si
Svetovalna delavka	Polona Markovič	01 520 84 91 041 458 831	polona.markovic@os-kdk.si
Knjižničarka	Marta Gorjup	01 520 84 85	knjiznica@os-kdk.si
Računovodkinja	Saša Burja	01 520 84 89	racunovodstvo@os-kdk.si
Tajništvo	Tjaša Sakaljšek	01 520 84 80	tajnistvo@os-kdk.si
Zbornica		01 520 84 90	
Podaljšano bivanje		051 614 585	
Kuhinja		01 520 84 88	

1.2 PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

V šolskem letu 2024/25 bomo imeli sledeče prednostne naloge:

razvijati kritično mišljenje pri učencih,

- spodbujati ustvarjalnost in strpnost pri učencih,
- povečati gibanje tako pri pouku kot v prostem času pri učencih,
- razvijati digitalne kompetence pri učiteljih in učencih,
- povečati prepoznavnost šole,
- izvajanje individualizacije in diferenciacije pouka,
- povečati vlogo in pomen sodelovanja s starši,
- skrb za zdravo prehrano in zdravje,
- urejeni šolski prostori in okolica,
- skrb in izobraževanje mladih pri uporabi interneta in socialnih omrežij,
- spodbujanje bralne kulture mladih.

1.3 VIZIJA ŠOLE

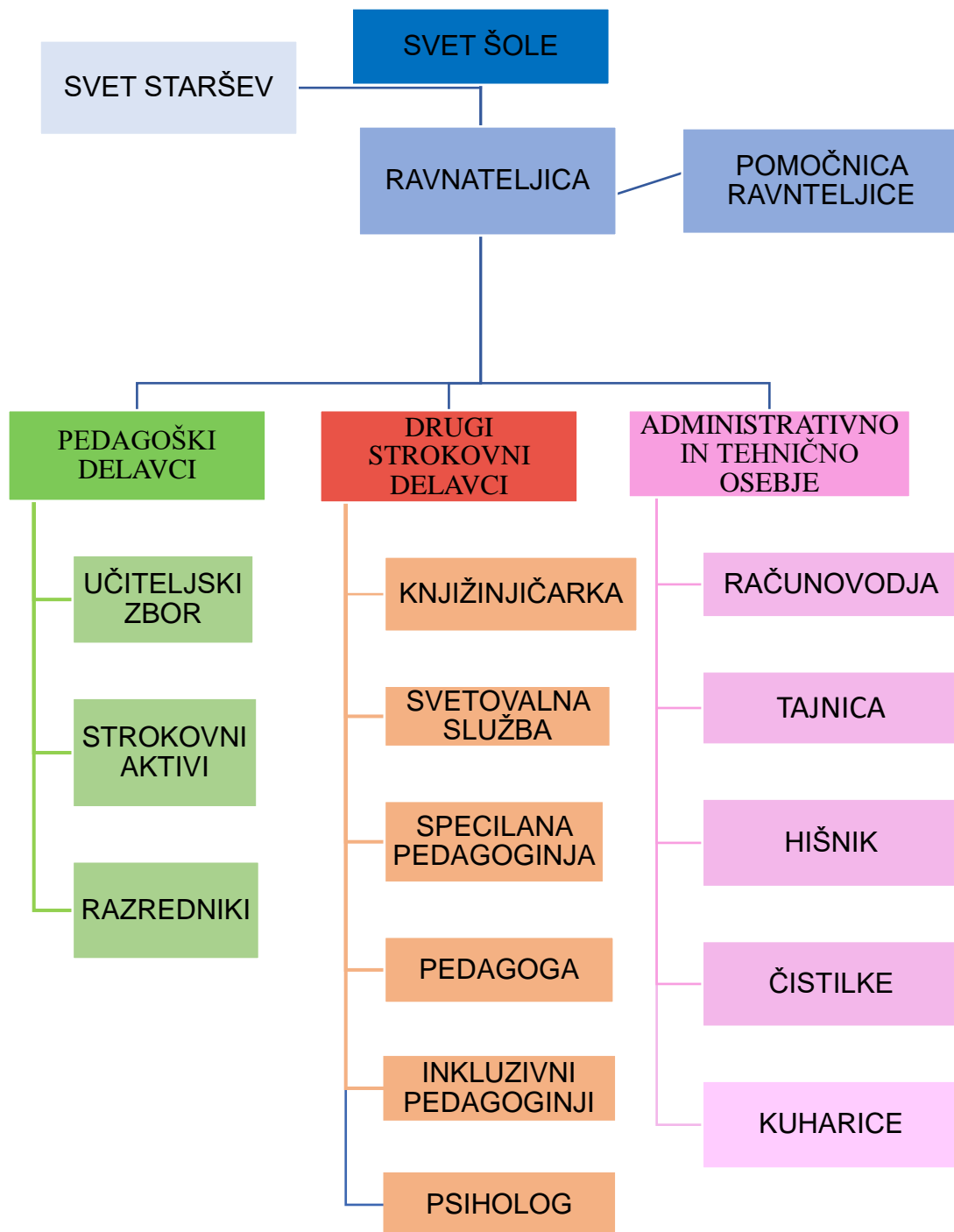
Majhna šola z velikim srcem.

1.4 SMERNICE RAZVOJA ŠOLE

Sistematično bomo razvijali pristope, ki vodijo h kakovosti poučevanja in vzgajanja učencev. Šola bo spodbujala nadaljnje strokovno izobraževanje in usposabljanje vseh zaposlenih na šoli.

Skrbeli bomo za nabavo sodobnih učnih pripomočkov in opreme. Spodbujali bomo krepitev odgovornosti vsakega delavca pri opravljanju posamičnih in skupnih del. Spremljali bomo izvajanje celotnega programa s poudarkom nad izvajanjem različnih oblik zunanje diferenciacije pouka. V okviru zmanjšanja nasilja na šoli bomo še naprej izvajali različne delavnice in izobraževanja učencev. Posvetili se bomo aktivnostim, ki so povezane s pozitivno klimo, zdravim načinom prehranjevanja, pravilnega odnosa do hrane, spodbujali bomo ekološko osveščanje s številnimi temami, ki so v učnih načrtih.

1.5 ORGANIGRAM ZAVODA



1.6 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno izobraževalnih zavodov v Uradnem listu RS, št. 49/97 z dnem 1. 10. 2001.

V šolo vpisujemo otroke našega šolskega okoliša, ki zajema naslednje ulice in hišne številke:

ULICA	HIŠNE ŠTEVILKE
Jakčeva ulica:	15, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43;
Litijska cesta:	31, 35, 41;
Mekinčeva ulica	1, 2, 3, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 18, 22, 26, 28
Novosadska ulica	1, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18
Ob sotočju	2, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 16;
Parmska ulica	9, 13, 15, 17, 19, 21, 41
Pesarska ulica	31
Poljska pot	3, 5, 11, 12
Pot na Fužine	4, 4A, 4B
Prištinska ulica	1, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18;
Skopska ulica	1, 2, 3, 4, 6, 8
Steletova ulica	8, 10, 15, 17, 19
Škerjančeva ulica	2, 4, 6, 8;
Štepanjska cesta	1, 2, 2A, 2B, 4, 5, 5A, 6, 6A, 7, 8, 8A, 9, 9A, 9B, 9C, 10, 11, 11A, 11B, 12, 14, 16, 16A, 16B, 16C, 18, 18A, 18B, 18C, 20, 20A, 22, 22B, 24
Štepanjsko nabrežje:	24, 24A, 26, 26A, 30, 34, 38
Toplarniška ulica	1, 1A, 1B, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 13, 15, 19, 20;
Ulica Angelce Ocepkove	1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17
Ulica Mire Miheličeve	2, 4, 5, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 20A, 21, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 50
Ulica Polonce Čude	1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13
Ulica Vide Janežičeve	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17
Ulica Vide Pregarčeve	46
Zaloška cesta	76,78, 78A, 80, 87, 92, 92A, 92B, 92C, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 110, 117, 119, 133, 133A, 157

1.7 PROSTORSKI POGOJI

Zgradba je stara 48 let in ima 24 učilnic, šolsko knjižnico, 4 kabinete za izvajanje individualne učne pomoči, v eni ima pisarno šolska svetovalna delavka. Pouk predmeta šport izvajamo v manjši in večji telovadnici ter estetski učilnici, ki je večja od klasičnih učilnic in opremljena s stekli. Šola ima tudi zunanji igrišči za košarko in nogomet, tekaško stezo, dve učilnici na prostem in zelenico z igrali.

Šolska kuhinja je le razdelilna, kosilo in malice po dogovoru in pogodbi dobivamo iz OŠ Božidarja Jakca.

Računalniško učilnico imamo solidno opremljeno, učilnice so vsako leto boljše. Trenutno imamo na šoli 6 interaktivnih zaslonov in tri moderno opremljeni učilnici.

Knjižnica je sodobno opremljena.

1.8 DEJAVNOST ŠOLE

Naša šola v šol. letu 2024/25 izvaja poleg rednega programa tudi prilagojeni izobraževalni programi vzgoje in izobraževanja z nižjim izobrazbenim standardom.

V obeh programih šola izvaja obvezni in razširjen program. Obvezni program obsega obvezne, izbirne predmete, neobvezne izbirne predmete, izvajanje dodatne strokovne pomoči, dneve dejavnosti in ure oddelčne skupnosti. Razširjen program pa obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualno in skupinsko pomoč učencem, interesne dejavnosti, tečaje plavanja, šolo v naravi, taborne in ekskurzije.

Šola načrtuje svoje delo na področju vzgoje s tremi dokumenti: z Vzgojnim načrtom, Hišnim redom in Internim pravilnikom šolskega reda in pravic in dolžnosti učencev. V letošnjem letu bo dodan tudi dopolnilni hišni red in protokol v primeru izrednih razmer okužb s Covid-19.

Vzgojni načrt je splošni dokument, v katerem je opisana vizija šole, uresničevanje vrednot, vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja, postopki in ukrepanje ter oblike sodelovanja s starši.

Na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, pravila obnašanja in ravnanja, organiziranost učencev, vzgojne ukrepe

za posamezne kršitve pravil, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

S hišnim redom šola določi območje in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

1.9 ŠOLSKI KOLEDAR

POUK

- od 2. 9. 2024 do 24. 6. 2025

POČITNICE

- jesenske počitnice: od 28.10. do 1. 11. 2024
- novoletne počitnice: od 25. 12. 2024 do 2. 1. 2025
- zimske počitnice: od 24. 2. do 28. 2. 2025
- prvomajske počitnice: od 27. 4. do 2. 5. 2025
- poletne počitnice: Od 26. 6. do 31. 8. 2025

POUKA PROSTI DNEVI IN PRAZNIKI

- dan reformacije, 31. 10. 2024
- dan spomina na mrtve, 1. 11. 2024
- božič, 25. 12. 2024
- dan samostojnosti in enotnosti, 26. 12. 2024
- novo leto, 1. 1. 2025 in 2. 1. 2025
- pouka prost dan, 3. 1. 2025
- slovenski kulturni praznik, 8. 2. 2025
- velikonočni ponedeljek, 21. 4. 2025
- dan upora proti okupatorju, 27. 4. 2025
- praznik dela, 1. 5. 2025 in 2. 5. 2025

OCENJEVALNI OBDOBJI

- prvo: od 2. 9. 2024 do 31. 1. 2025
- drugo: od 1. 2. 2025 do 24. 6. 2025

NACIONALNI PREIZKUS ZNANJA

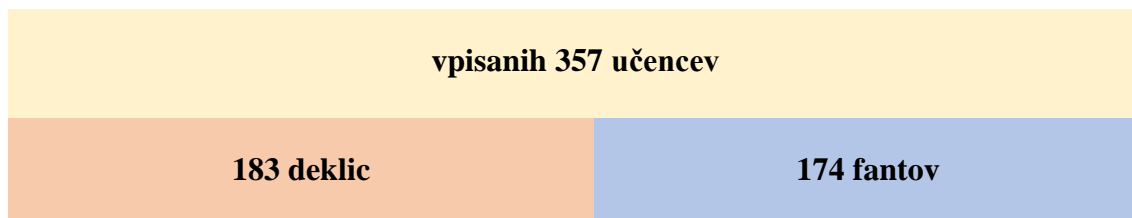
- slovenščina za 3., 6. in 9. razred
- matematika za 3., 6. in 9. razred
- angleški jezik za 6. razred in 9. razred

ZAKLJUČEK POUKA

- za učence 9. razreda: 13. 6. 2025
- za učence od 1. do 8. razreda: 24. 6. 2025

2 ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 ODDELKI



Razred/Oddelek	Število fantov	Število deklet	Skupaj
1. a	11	8	19
1. b	11	8	19
2. a	12	11	23
2. b	11	12	23
3. a	10	12	22
3. b	10	13	23
4. a	10	9	19
4. b	7	12	19
4. c	2	1	3
5. a	13	5	18
5. b	9	6	15
6. a	5	11	16
6. b	6	7	13
6. c	2	3	5
7. a	11	10	21
7. b	13	9	22
8. a	7	12	19
8. b	11	10	21
9. a	10	12	22
9. b	8	12	20

2.2 ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA IN DEJAVNOSTI

POUK			MALICA	
ura	od	do	9. 55 – 10. 10	
0.	7.30	8.15	REKREATIVNI ODMOR	
1.	8.20	9.05	10. 55 – 11. 15	
2.	9.10	9. 55	KOSILO	
3.	10. 10	10. 55	12.00 – 14.00	
4.	11.15	12.00	PO RAZPOREDU	
5.	12.05	12.50		
6.	12.55	13.40		
7.	13.55	14.40		
8.	14.45	15.30		

2.3 RAZREDNIKI IN UČITELJI

2.3.1 RAZREDNA STOPNJA

Razred/ oddelek	RAZREDNIK	UČILNICA	DRUGI UČITELJII
1. a	A. Plevnik	12	D. Lokar, R. Zakrajšek, L. Konečny Kovač
1. b	U. Pečečnik	7	E. Dobovičnik, K. Porenta, R. Zakrajšek, A. Starkež
2. a	A. Starkež	9	B. Perhaj, R. Zakrajšek
2. b	A. Terzić	11	B. Perhaj
3. a	P. Ucman	8	A. Morano, B. Perhaj
3. b	L. Konečny Kovač	10	A. Morano, B. Perhaj, N. Skala
4. a	Š. Mehle	3	N. Skala, A. Morano
4. b	B. Menegalija	5	Barbara Perhaj, Erika Golob
4.c	J. Sunčič		A. Popovič, A. Petrič, J. Krajnčan
5. a	A. Jalšovec	6	N. Skala, A. Morano, M. Tratnik Rupar
5. b	C. Škof	4	N. Skala, A. Morano

2.3.2 PREDMETNA STOPNJA

UČITELJ	RAZREDNIK	PREDMET	UČINICA
V. Bek		MAT, FIZ	17
M. Cafnik		OPB, N2N, NI1, NI2	15
U. Čarni		MAT, DSP	19
E. Golob	9.a	TJA	18
M. Gorjup		SPH	15
N. Grum		NI3	20
U. Keber	7.b	KEM, BIO, NAR, KIK	16
E. Kerič		ŠPO	TK
J. Krajnčan		DSP, MME, NRA, RAČ	1
A. Lamberger		GEO, NAR, GOS	22
A. Morano	6.a	TJA	2
B. Perhaj		ŠPO, NŠP, ŠZZ	TK
A. Petrič		SLJ, OPB, JV, RET	23
K. Pirc		LUM, TIT, LS1,2,3	14
A. Popovič		OPB, GUM	
N. Skala	8.b	ŠPO, IŠPO, ŠSP	TK
J. Sunčič	6.c	Vsi prdmeti	13
M. Strmšek	9.b	SLJ, RAD, TIS, FVZ	24
M. Tratnjek Pavc	8.a	ZGO, DKE, GOS	20
M. Tratnik Rupar		GUM, OPB, OPZ, MPZ	21
M. Vidmar	6.b	SLJ, MAT	6
R. Zakrajšek	7.a	ŠPO, IŠPN, NŠP	TK

2.3.3 UČITELJI DODATNE STROKOVNE POMOČI

- Ida Krušič Smrekar, pedagoginja, izvajalka dodatne strokovne pomoči;
- Urška Čarni, inkluzivna pedagoginja, izvajalka dodatne strokovne pomoči;
- Polona Markovič, pedagoginja, šolska svetovalna delavka, izvajalka dodatne strokovne pomoči
- Jakob Krajnčan, specialni pedagog, šolski svetovalni delavec, izvajalec dodatne strokovne pomoči
- Janet Magerl, inkluzivna pedagoginja, izvajalka dodatne strokovne pomoči.

2.4 STROKOVNI AKTIVI

STROKOVNI AKTIV	VODJA	ČLANI
AKTIV UČITELJIC 1. TRILETJA	I. Konečny Kovač	A. Plevnik, K. Poretna, A. Terzić, U. Pečenik, D. Lokar, E. Dobovičnik, P. Ucman, A. Starkež
AKTIV UČITELJIC 4. IN 5. RAZRED	B. Menegalija	C. Škof, A. V. Jalšovec, Š. Mehle
AKTIV UČITELJIC SLOVENŠČINE	M. Strmšek	A. Petrič, M. Vidmar, M. Gorjup
AKTIV UČITELJIC TUJIH JEZIKOV	A. Morano	M. Cafnik, N. Grum, E. Golob
AKTIV UČITELJEV MATEMATIKE	U. Čarni	V. Bek, M. Vidmar
AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVNIH IN NARAVOSLOVNIH IN UMETNOSTNIH PREDMETOV	U. Keber	A. Lanberger, M. Tratnjek Pavc, V. Bek, K. Pirc, M. Tratnik Rupar
AKTIV UČITELJEV ŠPORTA	R. Zakrajšek	B. Perhaj, N. Skala
AKTIV UČITELJEV PODALJŠANEGA BIVANJA	G. Novak	K. Porenta, M. Cafnik, L. Konečny Kovač, A. Petrič
AKTIV UČITELJIC JUTRANJEGA VARSTVA	Petrič	M. Tratnik Rupar
AKTIV UČITELJEV DODATNE STROKOVNE POMOČI	I. Krušič Smrekar	P. Markovič, J. Magerl, M. Berič, U. Čarni, J. Krajncan

2.5 JUTRANJE VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

2.5.1 ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA

SKUPINA ODDELKA OPB	RAZRED	UČITELJ	UČILNICA
1. skupina	1. a + 5. a	G. Novak	12
2. skupina	1. b + 5. b	K. Porenta	7
3. skupina	2. a	J. Magerl	9
4. skupina	2. b	E. Dobovičnik	11
5. skupina	3. a	M. Cafnik	8
6. skupina	3. b + 4. c + 6. c	A. Popovič	10
7. skupina	4. a + 4. b	A. Lamberger, M. Tratnik Rupar, M. Strmšek, M. Vidmar	3

Delo v oddelkih podaljšanega bivanja je organizirano po standardih in normativih, skladno z zakonodajo.

2.5.2 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda v okviru MIZŠ, organiziramo pa tudi varstvo za učence 2. in 3. razreda, katerih starši na začetku šolskega leta oddajo prošnjo z obrazložitvijo. Jutranje varstvo organiziramo od 6:30 ure. Starši lahko pripeljejo učenca v jutranje varstvo do 8:00. V jutranjem varstvu nudimo učencem tudi zajtrk.

Ob 7.30 se učenci ločijo na skupino prvošolcev in ostalih učencev.

RAZRED	UČITELJI	UČILNICA
1.	A. Petrič	12
2.	C. Škof, M. Tratnik Rupar, U. Pečečnik, D. Lokar	7
3.	A. Starkež, J. Magerl, L. konečny kovač, M. berič, I. Krušič Smrekar	6

3 PROGRAM VZGOJE IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A - OBVEZNI PROGRAM

Predmet	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoalovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodijstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet							2/3	2/3	2/3
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/ 14	14/15/ 6	12/13/ 4
Število ur tedensko	22	23	24	23, 5	25, 5	25, 5	27/28	27,5/28 ,5	27,8/28 ,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dnevi dejavnosti/število dni letno									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

B – RAZŠIRJENI PROGRAM

Neobvezni izbirni predmeti	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				1/2	1/2	1/2			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

3.2 PRILAGOJENI PREDMETNIK V PRILAGOJENEM PROGRAMU Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

A1 – Obvezni program

Predmet	4.r	6.r
Slovenščina	5	5
Likovna umetnost	2	2
Glasbena umetnost	2	1
Matematika	5	4
Tehnika in tehnologija		3
Gospodinjstvo		2
Družboslovje	2,5	2,5
Naravoslovje	3	2
Šport	3	3
Število predmetov	8	10
Število ur tedensko	23	25
Število tednov pouka	35	35
Oddelčna skupnost	0,5	0,5
Dnevi dejavnosti/število dni letno		
Kulturni dnevi	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3
Tehniški dnevi	4	4
Športni dnevi	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3

B – Razširjen program

Predmet	4.r	6.r
Dopolnilni in dodatni pouk	2	2
Interesne dejavnosti	2	2
Jutranje varstvo	2,5	2,5
Podaljšano bivanje	0	0

A2 Specialno-pedagoška dejavnost

Predmet	4.r	6.r
Računalniško opismenjevanje	1	1
Socialno učenje	1	1
Skupaj	2	2

3.3 DNEVI DEJAVNOSTI

3.3.1 ŠPORTNI DNEVI

	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
1. razred	Pohod na Mengeško kočo	Učitelji RP	september
	Kros + štafetne igre	učitelji RP, športni	september - oktober
	Plavalni tečaj	razredniki	25. 4. 2024
	Rolam in kolesarim	zunanji izvajalec	Pomlad
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
2. razred	Čemšeniška planina	učitelji RP, športni	september
	Kros + športni poligon	učitelji RP, športni	september - oktober
	CŠOD: športne igre	Učitelji RP	december
	CŠOD: orientacija	Učitelji RP	december
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
3. razred	Plavalni tečaj	Učitelji RP	31. 1. 2025
	Kros + squash	učitelji RP, športni	september - oktober
	Planinski pohod - Toško čelo	učitelji RP, športni	januar
	CŠOD: orientacija	Učitelji RP	januar
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
4. razred	Planinski pohod		september
	Kros + festival športa		september - oktober
	Gremo na golf		
	V sklopu ŠVN		junij
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
5. razred	Planinski pohod		september
	Kros + festival športa		september - oktober
	Plezanje		januar
	Gremo na kolo		april
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
6. razred	Planinski pohod		september
	Kajak - kanu		junij
	Kegljanje		oktober
	V sklopu CŠOD		februar
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
7. razred	Planinski pohod		september
	SUP		junij

	Baseball		oktober
	V sklopu CŠOD		februar
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
8. razred	Planinski pohod		september
	Fitnes, squash...		november
	V sklopu CŠOD (kolesarjenje)		maj
	V sklopu CŠOD (orientacija)		maj
	Sup		junij
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
9. razred	Planinski pohod		september
	WOOP		december
	Športne igre		junij
	Končni izlet		junij
	Pot ob žici	športni pedagogi	9-May-25

3.3.2 KULTURNI DNEVI

	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
1. razred	Kino predstava - KINODVOR	Terzić	
	Gledališka predstava - LGLJ	Terzić	
	Opera in balet	Mehle	
	Drugačna veвериčka B11 - Društvo za boljši svet	Mehle	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
2. razred	CŠOD: Po sledih Črnomlja	vodje CŠOD	
	BAST	Ucman	
	Opera in balet	Mehle	
	Drugačna veвериčka B11 - Društvo za boljši svet	Mehle	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
3. razred	CŠOD: Po sledih Črnomlja	vodje CŠOD	
	BAST	Ucman	
	Opera in balet	Mehle	
	Drugačna veverička B11 - Društvo za boljši svet	Mehle	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
4. razred	BAST		20. 12. 2024
	Obisk Toporišičeve domačije in Posavskega muzeja		junij 2025
	Glasbeno - gledališka dejavnost		pomlad 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
5. razred	BAST?		december
	Glasbeno-gledališka dejavnost		pomlad 2025
	Pionirski dom	Anja Valerija Jalšovec	maj 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
6. razred	Bralni maraton	Gorjup	17. 9. 2024
	Opera in balet	Vidmar	pomlad
	Obisk muzeja	Vidmar	Ljubljana, zima
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
7. razred	Groharjeva hiša v Sorici	Petrič	17. 4. 2025 in 18. 4. 2025
	Bled z otokom in Blejski grad	Lamberger	5. 6. 2025
	Bralni maraton	Gorjup	17. 9. 2024
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
8. razred	Po poti kulturne dediščine	Strmšek	25. 9. 2024
	Bralni maraton	Gorjup	17. 9. 2024
	Ko glas spregovori z orkestrom	Tratnik Rupar	24. 4. 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
9. razred	Avstrijska Koroška	Alja Lamberger	7. 10. 2024
	Bralni maraton	Gorjup	17. 9. 2024
	Kino predstava	Strmšek	junij 2025

3.3.3 NARAVOSLOVNI DNEVI

	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
1. razred	Zdravje	razredniki	
	Pastirski dan	Terzić	
	Čudež narave C4 - Društvo za boljši svet	Terzić	
	VSEBINA	VODJA	
2. razred	Skrb za zdravje	razredniki	
	Dom nekoč - Mestni muzej	razredniki	
	CŠOD: Ob reki Črmošnjčici	vodje CŠOD	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
3. razred	Šolski muzej	K. Kovač	
	CŠOD: Ob reki Črmošnjčici	vodje CŠOD	
	Turisti za en dan	CŠOD	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
4. razred	Obisk reševalne postaje in Zavoda za transfuzijo		oktober 2024
	Zeleni KDK		
	Obisk Kostanjeviške jame		junij 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
5. razred	Živalski vrt	razredničarki	september, Ljubljana
	Izdelek iz naravoslovne škatle	razredničarki	maj 2025
	Odkrivamo sledi srednjeveške Ljubljane		junij 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
6. razred	Izdelava herbarija - Arboretum Volčji potok	Keber, Lamberger	4. 11. 2024
	Muzej pošte in telekomunikacij - Polhov gradec	Lamberger	14.3.2025
	Botanični vrt	Lamberger	april 2025_
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
7. razred	Prirodoslovni muzej - sistematika živali	Keber	10.4.2025
	Akvarij Piran + soline	Keber, Strmšek	maj/junij 2025
	Gozd	Keber	oktober (1. teden)
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
8. razred	V sklopu CŠOD		
	Zeleni KDK	razredniki	
	Čutila	Keber	maj 2025 (po ŠVN)
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
9. razred	Jedrski reaktor - TRIGA	Keber	Feb-25
	Poglobimo znanje iz matematike	Bek	
	Prirodoslovni muzej - evolucija	Keber	januar 2025_

3.3.4 TEHNIŠKI DNEVI

	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
1. razred	Zeleni KDK	razredniki	
	Glasbena delavnica z g. Korošec	Terzić	
	Pečemo piškote	razredniki	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
2. razred	Zeleni KDK	razredniki	
	Ustvarjamo	razredniki	
	CŠOD: Raziskujemo naravo	vodje CŠOD	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
3. razred	Zeleni KDK	razredniki	19. 9. 2024
	CŠOD: Raziskujemo naravo	vodje CŠOD	
	Po poteh Rimske Emone	CŠOD (x tabor)	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
4. razred	Osnovna računalniška pismenost ali/in izdelek iz naravoslovne škatle		september
	Izdelek iz naravoslovne škatle - svetilnik		januar, februar
	Sistematika (v dogovoru z ZD Moste)		
	Zavod 404 - elektrika		6. 3. 2025, Zavod 404 ali šola
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
5. razred	Zeleni KDK		
	Izdelek iz naravoslovne škatle	razredničarki	marec 2025
	Izdelek iz naravoslovne škatle	razredničarki	junij 2025
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
6. razred	Postonjska jama	Mira Vidmar	
	Zavod 404	Pirc	
	Zeleni KDK	Razrednik	
	Sistematika (v dogovoru z ZD Moste)	razredniki	
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
7. razred	Gremo mi po svoje (društvo Fortox) - preprečevanje zasvojenosti	Plevnik	25. 10. 2024
	Muzej premogovništva Velenje	Lamberger	5. 11. 2024
	Zeleni KDK	Razrednik	
	Celica	Pirc, Keber	novemeber 2024
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
8. razred	Varni internet	Plevnik	8.a - 9.9.2024; 8.b - 10.9.2024
	V sklopu CŠOD		
	Sistematika (v dogovoru z ZD Moste)	Razrednik	

	Celeia - Cili - Celje	Strmšek	18. 9. 2024
	VSEBINA	VODJA	DATUM; KRAJ
9. razred	Poklicna orientacija	Markovič	šola, oktober ali november 2024
	Valeta	Golob, Strmšek	junij 2025
	Rad se učim in vso snov ponovim	Učitelj 3. predmeta NPZ	
	Zeleni KDK	razrednik	

3.4 IZBIRNI PREDMETI

3.4.1 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so del učenčevega tedenskega urnika in jih mora obiskovati celo šolsko leto. Njegovo znanje pri teh predmetih se preverja in ocenjuje z ocenami od 1 do 5. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

V 7., 8. in 9. razredu učenke in učenci izberejo izbirne predmete, ki so iz leta v leto različni.

Učenec/učenka, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen/a sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, se iz teh predmetov ne ocenjuje.

V šolskem letu 2024/2025 izvajamo naslednje izbirne predmete:

Predmet	Kratica	Učitelj
Filmska vzgoja	FVZ	Mojca Marija Strmšek
Izbrani šport: nogomet	IŠPN	Rok Zakrajšek
Izbrani šport: odbojka	IŠPO	Nataša Skala
Likovno snovanje I	LS 1	Kristijan Pirc
Likovno snovanje II	LS 2	Kristijan Pirc
Likovno snovanje III	LS 3	Kristijan Pirc
Multimedija	MME	Jakob Krajncan
Nemščina I	NI1	Nina Grum
Nemščina II	NI2	Nina Grum
Nemščina III	NI3	Nina Grum
Sodobna priprava hrane	SPH	Alja Lamberger
Sodobno kmetijstvo	KIK	Urška Keber
Šport za sprostitev	ŠSP	Nataša Skala
Šport za zdravje	ŠZZ	Barbara Perhaj
Turistična vzgoja	TVZ	Mira Vidmar
Vzgoja za medije: radio	RAD	Mojca Strmšek
Vzgoja za medije: tisk	TIS	Mojca Strmšek

3.4.2 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2024/25 bomo v 1., 4., 5. in 6. razredu izvajali neobvezni izbirni predmet angleščina, nemščina, šport in računalništvo. Za učence, ki so si izbrali neobvezni izbirni predmet, je le-ta obvezen in ocenjen z oceno od 1 do 5.

Predmet	Razred	Kratica	Učitelj
Nemščina	4. – 9.	N2N	Mija Cafnik
Računalništvo	4., 5., 6.	NRA	Jakob Krajnčan
Šport	4., 5., 6.	NŠP	Barbara Perhaj/Rok Zakrajšek
Tehnika	4., 5., 6.	NTE	Kristijan Pirc

3.5 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni in dodatni pouk izvajamo od 1. do 9. razreda. Od 1. do 5. razreda izvajajo dopolnilni in dodatni pouk učiteljice razredničarke, in sicer za predmete: slovenščina, matematika, družba in naravoslovje. Od 6. do 9. razreda pa izvajamo dopolnilni in dodatni pouk pri predmetih: slovenščina, angleščina in matematika.

3.6 INTERESNE DEJAVNOSTI

3.6.1 Učitelji šole

Dejavnost	razred	Mentor/ica
Gibalne urice	1., 2.	N. Skala
Gimnastika	1., 2.	B. Perhaj
Gledališko-dramski krožek	3. - 9.	M. Strmšek
Kvačkarije	4. - 6.	A. Plevnik
Likovni krožek	4. - 9.	K. Pirc
Literarno-novinarski krožek	4. - 9.	M. Strmšek
Logična pošast 1	1. - 3.	B. Menegalija
Logična pošast 2	4. - 9.	B. Menegalija
Poglobimo znanje naravoslovja	7. - 9.	U. Keber
Pevski zbor	1. - 9.	M. Tratnik Rupar
Planinski krožek *	3. - 9.	L. K. Kovač, A. Lamberger
Poglobimo znanje matematike in logike	7. - 8.	U. Čarni
Prva pomoč za najmlajše	4., 5.	A. Plevnik
Spretni prstki	1. - 3.	L. K. Kovač
Urimo spomin	1., 2.	U. Čarni
Vrtičkanje	4. - 6.	A. Jalšovec

3.6.2 ZUNANJI IZVAJALCI

Dejavnost	razred	Izvajalec
Poučevanje kitare *	1. - 9.	KITARNOVA - Specializirana šola za kitaro (kitarnova.info@gmail.com)
Lego robotika *	1. - 9.	Zavod 1-2-3 (info@zavod123.si; 031 314 870)
Ritmična gimnastika *	1. - 5.	ŠD Fleksi (sd.fleksi@gmail.com)
Mini rokomet 1 - deklice	1., 2.	RK Krim
Mini rokomet 2 - deklice	3.- 6.	
Košarka 1	1. - 6.	KD Slovan
Košarka 2	1. - 6.	
Rokomet 1 – dečki	1. - 3.	RD Slovan
Rokomet 2 – dečki	4., 5.	
Nogometne urice *	1. - 6.	Otroška nogometna šola
Nogometne urice *	1. - 6.	

*Dejavnosti so plačljive.

3.7 PEVSKI ZBOR

Na šoli bosta dva pevski zbor: otroški pevski zbor in mladinski pevski zbor. Sodelujoči učenci bodo nastopali na šolskih prireditvah in izven nje. Vodja pevskih zborov je M. Tratnik Rupar.

3.8 PLAVALNI TEČAJI

Organizirali bomo tečaj plavanja za učence 1. in 3. razreda, ki ga v sklopu programa Naučimo se plavati zagotavlja Mestna občina Ljubljana, Oddelek za šport. Organizator določi termin izvedbe tečaja, organizira prevoz, plavalne učitelje in izvedbo programa. Šola poskrbi za spremstvo do bazena, spremstvo nazaj v šolo, pomoč učencem v garderobi, dežurnega učitelja na bazenu za spremstvo v toaletne prostore med procesom učenja plavanja, skrbi za učence, ki imajo strah pred vodo (pogovor) ali se neprimerno vedejo in ogrožajo sebe in druge, skrbi za komunikacijo med vodjem programa in starši, sodeluje ob zaključku tečaja in podelitvi diplom, piše poročilo o opravljenem tečaju.

- razred: 10 urni tečaj prilagajanja na vodo, 14. 4. do 25. 4. 2025 od 8.00 do 9.00
- razred: 20 urni tečaj plavanja, 20. do 31. 1. 2025 od 11.00 do 12.15

V 6. razredu bomo izvedli preverjanje plavanja, ki ga prav tako izvaja Mestna občina Ljubljana, Oddelek za šport. (Termin bo znan naknadno.)

V 7. razredu ponudimo 15 urni Tečaj plavanja za neplavalce. Tečaj izvaja Mestna občina Ljubljana, Oddelek za šport. (Termin bo znan naknadno.)

3.9 KOLESARSKI IZPIT

Učenci 5. razreda bodo lahko opravili kolesarski izpit, ko bodo pod vodstvom mentorice pridobili teoretična in praktična znanja, ki so potrebna za samostojno vožnjo s kolesom. Program usposabljanja za vožnjo kolesa obsega:

- teoretični del izpita – 20 ur priprave in ocenjevanje znanja,
- praktični del izpita – 5 ur vožnje na poligonu.

Učenci preverijo usposobljenost za samostojno vožnjo z:

- opravljanjem teoretičnega dela izpita v znanju cestno prometnih predpisov,
- vožnjo na prometnem poligonu.

Po uspešno opravljenem izpitu o znanju CPP in prometnem poligonu opravijo program vožnje v javnem cestnem prometu.

Mentorice: M. Vidmar, U. Pečečnik

3.10 NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

3.10.1 ŠOLE V NARAVI IN TABORI

RAZRED	DOM ČŠOD	PROGRAM	VODJA	DATUM
2. in 3.	Lipa	Športna šola v naravi	Ucman	6. – 10. 1. 2025
4.	Čatež	Poletna šola v naravi: plavanje	Zakrajšek	2. – 6. 6. 2025
6.	Gorenje	Zimska šola v naravi: smučanje	Skala	3. – 7. 2. 2025
8.	Planinka	Športna šola v naravi	Tratnjek Pavc	5. – 9. 5. 2025

3.10.2 TEKMOVANJA UČENCEV

V okviru kadrovskih zmožnosti strokovnih delavcev bomo omogočili učencem pripravo in udeležbo na tekmovanjih v znanju iz vseh razpisanih predmetnih področij: športa, bralne značke, angleške bralne značke, nemške bralne značke, logike, sladkorne bolezni, biologije, zgodovine, fizike, matematike in drugih tekmovanj, primernih razvojni stopnji in sposobnostim učencev.

Seznam nekaterih tekmovanj, ki se jih bodo naši učenci udeležili:

- Cici vesela šola
- Vesela šola
- Tekmujem v matematiki z Lili in Binetom
- Tekmovanje ZNAM VEČ z Lili in Binetom
- Mehurčki – Cankarjevo tekmovanje
- Cankarjevo tekmovanje
- Tekmovanje iz angleškega jezika
- Kresnička – naravoslovje
- Kenguru – matematično tekmovanje
- Slovenska bralna značka
- Angleška bralna značka
- Nemška bralna značka
- Matemček
- Logična pošast

- Strogo zaupno
- Logika
- Tekmovanje o Sladkorni bolezni
- Vegovo tekmovanje
- Tekmovanje iz zgodovine
- Tekmovanje iz fizike
- Likovni in literarni natečaji

3.10.3 JEZIKOVNE EKSKURZIJE

V letošnjem šolskem letu predvidevamo nekaj jezikovnih ekskurzij. Ena bo za devetošolce in osmošolce, in sicer raziskovali bodo Irsko. Druga, kulturno – jezikovna ekskurzija v nemško govorečo državo, pa bo za učence, ki se učijo nemščino in nadarjene učence. Datumi bodo znani naknadno.

3.11 ŠOLSKA SKUPNOST IN ŠOLSKI PARLAMENT

Za uveljavljanje svojih interesov in ustvarjanja boljše klime na šoli se oddelčne skupnosti povezujejo v šolsko skupnost. Izvršilni organ šolske skupnosti je šolski parlament, ki ga sestavljajo učenci, ki so izvoljeni v posamezni oddelčni skupnosti.

Namen šolske skupnosti je opolnomočenje učencev za uveljavljanje svojih interesov, pravic in dolžnosti. Želimo ustvariti čas in prostor, v katerem bodo izvoljeni predstavniki učencev prisluhnili drug drugemu, bili slišani in v katerem bodo izrazili potrebe sovrstnikov, svoje mnenje, podali predloge, pobude in kritike, s skupnimi močmi poskušali najti rešitve ter na tak način predstavljali glas vseh učencev na šoli. Naloge šolske skupnosti obsegajo:

- zbiranje pripomb in predlogov oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevi dejavnosti, ekskurzij, taborov, interesnih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola
- spremljanje uresničevanja pravic in dolžnosti učencev ter opozarjanje ravnateljice in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev
- predlaganje izboljšav bivalnega okolja in sodelovanje pri uresničitvi idej,
- oblikovanje predlogov za pohvale, nagrade in priznanja učencem,
- pripravljane drugih nalog za katere se dogovorijo učenci,
- informiranje učencev o svoji dejavnosti.

Mentorica šolske skupnosti je A. Morano, mentorica šolskega parlamenta M. M. Strmšek.

3.12 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

3.12.1 NADARJENI UČENCI

Izobraževanje posebej nadarjenih učencev se izvaja v skladu z Zakonom o osnovni šoli. Za vsakega učenca, ki je bil prepoznan kot nadarjen se oblikuje individualizirani program (IP) za tekoče šolsko leto. V okviru dela z nadarjenimi učenci na šoli potekajo različne dejavnosti, učenci so povabljeni k dodatnemu pouku, interesnim dejavnostim in dodatnim dejavnostim, organiziranim posebej zanje.

3.12.2 ODKRIVANJE IN IDENTIFIKACIJA NADARJENIH UČENCEV

Na podlagi opazovanja učencev med rednim VIZ delom bodo razredniki 4. razreda v sodelovanju z učitelji iz 3. razreda predlagali seznam učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Potencialno nadarjeni učenci so seveda lahko prepoznani tudi v višjih razredih. Oblikovali bomo seznam učencev, ki bi lahko bili nadarjeni (november), pridobili soglasja staršev, sledilo bo izpolnjevanje ocenjevalnih lestvic učiteljev (december) ter testiranje ustvarjalnosti in intelektualnih sposobnosti, ki ga opravi zunanji psiholog (februar oz. marec). V aprilu se na KUZ učitelje seznanjajo z rezultati testiranja in potrdi seznam učencev, ki so prepoznani kot nadarjeni, starši so z rezultati obveščeni na sestanku (prisoten tudi psiholog, ki izvede testiranje). Za učence, ki dosežejo kriterij nadarjenosti, se pripravi IP, v dejavnosti pa se vključijo z novim šolskim letom.

Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je P. Markovič.

3.12.3 UČENCI S PRIMANJKLJANI NA POSAMEZNEM PODROČJU

Izobraževanje učencev z učnimi težavami se izvaja v skladu z Zakonom o osnovni šoli tako, da jim šola prilagodi metode in oblike dela in omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske strokovne pomoči.

3.12.4 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska učna pomoč je namenjena učencem, ki kljub ostalim oblikam dodatnega dela (dopolnilni pouk, šolska svetovalna služba) potrebujejo še bolj individualizirano obliko dela, da dosežajo minimalne standarde znanja ali da sledijo učni snovi. Nudijo jo

strokovni delavci in je organizirana pred poukom ali po pouku, individualno ali v manjših homogenih skupinah. Učenec jo obiskuje prostovoljno, v dogovoru s starši in z njihovim soglasjem.

3.12.5 DODATNA STROKOVNA POMOČ

Učencem, ki imajo odločbo o usmerjanju so namenjene pedagoške ure dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, ure strokovne pomoči za učno pomoč in ure za svetovalno storitev.

V šolskem letu 2024/25 je na šoli 41 učencev s posebnimi potrebami, ki imajo ure dodatne strokovne pomoči (DSP). Nekaj učencev je še v postopku usmerjanja, zato se bo število ur DSP med letom še povečevalo.

Strokovna skupina (razrednik, izvajalec oz. izvajalci DSP, učitelji predmetov, pri katerih imajo učenci težave, šolska svetovalna služba) pripravi individualizirani program. Koordinator tega programa je razrednik, ki poskrbi, da strokovna skupina predstavi IP staršem in ga tudi evalvira.

3.12.6 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na osnovi posebnih vlog izdaja soglasja k financiranju določenega števila ur slovenščine za učence priseljence. V šolskem letu 2024/2025 imamo vpisanih 12 učencev, od tega sta dva, ki se prvo leto izobražujejo v slovenski šoli. Zanje bomo organizirali dodatne ure za učenje slovenščine.

4 SODELOVANJE S STARŠI

4.1 ŠOLSKI SKLAD

V šolski sklad prispevajo prostovoljno starši in morebitni donatorji. Šolski sklad deluje od leta 2004. Upravni odbor sestavljajo dva predstavnika staršev in trije predstavniki delavcev šole. Upravni odbor pripravi program dela, v katerem opredeli, kako se bodo pridobivala sredstva in za kaj bodo porabljeni. Pridobljena sredstva so namenjena predvsem nakupu nadstandardne opreme in pomoči socialno šibkim učencem za različne dejavnosti.

Predsednica šolskega sklada je Š. Mehle. Ostali člani: A. V. Jalšovec, R. Zakrajšek, I. Dimc (predstavniki staršev), M. Horvat (predstavnica staršev).

4.2 RODITELJSKI SESTANKI

Prvi roditeljski sestanki so predvideni v prvi polovici meseca septembra.

Drugi roditeljski sestanki bodo v mesecu februarju.

Tretji roditeljski sestanki bodo v mesecu juniju.

Za starše bomo v mesecu februarju organizirali izobraževanje Policije – medvrstniško nasilje in pasti spleta.

4.3 POPOLDANSKE GOVORILNE URE

8. oktober 2024

12. november 2024

10. december 2024

14. januar 2025

11. marec 2025

8. april 2025

13. maj 2025

4.4 DOPOLDANSKE INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

Ime in priimek	predmet/poučuje	dan	ura
Vladimir Bek	MAT, FIZ	ČETRTEK	10.10 - 10.55
Martin Berič	DSP	PO DOGOVORU	
Mija Cafnik	N2N, NI1, NI2, PB5	TOREK	8.20 - 9.05
Urška Čarni	MAT, DSP	PO DOGOVORU	
Eva Dobovičnik	RP, PB4	PONEDELJEK	12.05 - 12.50
Erika Golob	TJA	PONEDELJEK	9.10 - 9.55
Anja Jalšovec	RP	TOREK	9.10 - 9.55
Urška Keber	KEM, BIO, NAR, KIK	PONEDELJEK	9.10 - 9.55
Elvis Kerič	ŠPO	PONEDELJEK	10.10 - 10.55
Jakob Krajnčan	DSP	PO DOGOVORU	
Ida Krušič Smrekar	DSP	PO DOGOVORU	
Lara Konečny Kovač	RP	ČETRTEK	11.15 - 12.00
Alja Lamberger	GEO, GOS, NAR	SREDA	9.10 - 9.55
Daša Lokar	RP	TOREK	12.05 - 12.50
Janet Magerl	DSP, PB3	PO DOGOVORU	
Polona Markovič	ŠSS	PO DOGOVORU	
Bernarda Menegalija	RP	SREDA	11.15 - 12.00
Alina Morano	TJA	SREDA	12.05 - 12.50
Špela Mehle	RP	SREDA	11.15 - 12.00
Grega Novak	PB1	PO DOGOVORU	
Urša Pečečnik	RP	TOREK	9.10 - 9.55
Barbara Perhaj	ŠPO, NŠP, ŠZZ, IŠPO	SREDA	11.15 - 12.00
Alenka Petrič	SLJ, JV	SREDA	9.10 - 9.55
Kristijan Pirc	LUM, TIT, NTE, LS1,2,3	ČETRTEK	9.10 - 9.55
Alenka Plevnik	RP	TOREK	12.05 - 12.50
Anže Popovič	PB6	PO DOGOVORU	
Karmen Porenta	RP, PB2	SREDA	12.05 - 12.50
Nataša Skala	ŠPO	PONEDELJEK	10.10 - 10.55
Anja Starkež	RP	PETEK	11.15 - 12.00
Mojca Strmšek	SLJ, TIS, FVZ, RAD	PETEK	9.10 - 9.55
Janja Sunčič	NIS	TOREK	11.15 - 12.00

Ime in priimek	predmet/poučuje	dan	ura
Cvetka Škof	RP	ČETRTEK	9.10 - 9.55
Ana Terzić	RP	TOREK	7.30 - 8.20
Marija Tratnik Rupar	GUM, PZ	TOREK	9.10 - 9.55
Marjana Tratnjek Pavc	ZGO, DKE, GOS	SREDA	10.10 - 10.55
Polona Ucman	RP	TOREK	9.10 - 9.55
Mira Vidmar	SLJ, MAT	TOREK	11.15 - 12.00
Rok Zakrajšek	ŠPO, NŠP, ŠSP, IŠPN	SREDA	10.10 - 10.55

4.5 PRIREDITVE ZA STARŠE IN UČENCE

V tem šolskem bomo za starše pripravili sledeče prireditve:

SPREJEM PRVOŠOLCEV

- 2. september
- Sodelujoči učitelji: U. Pečenik, K. Porenta, D. Lokar, E. Dobovičnik, A. Plevnik, G. Novak

NOVOLETNA PRIREDITEV

- december
- Sodelujoči učitelji: Š. Mehle, A. V. Jalšovec, A. Lamberger, U. Keber, G. Novak., M. Tratnik Rupar

POMLADNA PRIREDITEV

- april
- Sodelujoči učitelji: A. Starkež, D. Lokar, G. Novak, J. Krajnčan, M. Tratnik Rupar

RAZREDNE PRIREDITVE OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

- junij
- Sodelujoči učitelji: razredničarke

VALETA

- 12. 6. 2025
- Sodelujoči učitelji: M. Strmšek, V. Bek, E. Golob, M. Tratnjek Pavc, G. Novak

V tem šolskem bomo za učence pripravili sledeče prireditve:

sprejem učencev od 2. do 9. razreda na prvi šolsk dan

- Sodelujoči učitelji: razredniki in namestniki

prireditev ob kulturnem prazniku - 8. februar

- Sodelujoči učitelji: M. Gorjup, A. Petrič, G. Novak

pustno rajanje

- Sodelujoči učitelji: K. Porenta, E. Dobovičnik, A. Popovič, G. Novak,

zaključna prireditev ob dnevu državnosti

- Sodelujoči učitelji: J. Magerl, U. Pečečnik, G. Novak, M. Tratnik Rupar

5 ŠOLSKA PREHRANA

Vso hrano pripravljajo na OŠ Božidarja Jakca. Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico.

Potek prehranjevanja:

ZAJTRK: 6.30 – 8.00 - za učence, ki obiskujejo jutranje varstvo

MALICA: 9. 55 – 10.10 - za učence razredne in predmetne stopnje

KOSILO: 12:00 – 14:00 - po razporedu za vse učence

POPOLDANSKA MALICA: razdelijo jo učitelji v času podaljšanega bivanja

Z naslednjimi aktivnostmi bomo spodbujali zdravo in kulturno prehranjevanje:

- tematska razredna ura na temo prehranjevanja,
- vsebine iz projekta Shema šolskega sadja (zdrava prehrana, ki vključuje sadje in zelenjavo, razstave, natečaji, ogled kmetije in predelava, pridelava hrane in živil),
- sodelovanju v akciji »Slovenski zajtrk«
- ter obeležitev svetovnega dneva hrane: 16. oktober (svetovna organizacija za hrano in kmetijstvo FAO vsako leto določi temo svetovnega dneva hrane).

5.1 PRIJAVA IN ODJAVA OBROKOV

Prijava na prehrano se odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto na predpisanem obrazcu. Lahko se kadarkoli pisno prekliče. Preklic velja z naslednjim dnem po prejemu preklica. S prijavo na prehrano potrjujete, da boste spoštovali pravila šolske prehrane, redno plačevali prispevek, pravočasno odjavili obrok in v 30 dneh sporočili vsako spremembo podatkov. Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici, sicer nadaljnja prehrana ne bo možna. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno pogovorijo s svetovalno delavko.

Odjava obroka:

- Če je učenec odsoten zaradi šolskih obveznosti, ga od obroka odjavi šola; ob odsotnosti iz drugih razlogov, so učenca od prehrane dolžni odjaviti starši.
- Odjava je pravočasna, če je izvedena vsaj en delovni dan prej, do 9.00 ure zjutraj (na šolski spletni strani: www.os-kdk.si ali na telefon šolske kuhinje: 01 52 08 488
- Če obrok ni odjavljen pravočasno, so starši dolžni poravnati polno ceno obroka brez subvencije.
- Za prvi dan odsotnosti zaradi bolezni ali nepredvidenih dogodkov še pripada subvencija.

5.2 SUBVENCIJA MALICE IN KOSILA

Subvencioniranje šolske malice in kosila bomo v šolskem letu 2024/2025 na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev urejali v šoli. Podatke o upravičenosti bomo pridobili preko centralne evidence oz. izmenjave podatkov pristojnega ministrstva, zato staršem ni potrebno na šoli ali na CSD oddajati nobenih dokazil. Do subvencionirane brezplačne malice bodo upravičeni učenci iz družin v katerih mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53% neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Do subvencije za kosilo pa učenci, katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36% neto povprečne plače v Republiki Sloveniji.

6 PROJEKTI

V šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali s številnimi projekti in začeli z nekaj novimi. Sledili bomo razpisom, ki jih objavljajo različne institucije in službe, ki projekte sofinancirajo in se glede na interes in potrebe na razpise tudi prijavili. Projekti, ki bodo letos bogatili naš šolski prostor so sledeči:

6.1 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

Vodja: P. Ucman

Tedni vseživljenjskega učenja (TVU) so najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujejo na Andragoškem centru Slovenije (ACS) in ga prirejajo v sodelovanju s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjajo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti. Vsi, ki projekt soustvarjajo, bodisi v vlogi izvajalcev prireditev bodisi kot udeleženci, prispevajo k udejanjanju slogana 'Slovenija, učeča se dežela'. TVU je član mednarodnega gibanja festivalov učenja.

6.2 NAŠA MALA KNJIŽNICA

Vodja: P. Ucman

Projekt Naša mala knjižnica (NMK) je namenjen branju in dvigovanju pismenosti. Na začetku projekta otrokom razdelimo Ustvarjalnike z izvirnimi nalogami na temo izbranih knjig. Skozi vse šolsko leto beremo ter uživamo v zabavnih zgodbah slovenskih in tujih avtorjev, predvsem pa poleg tega poteka še ogromno dodatnih obogatitvenih ustvarjalnih dejavnosti. Naloge, ki jih večinoma sestavijo pisatelji sami, spodbujajo branje in otrokovo kreativnost skozi skupno poustvarjanje v razredu, vsako leto pa mlade bralce čaka tudi kakšno presenečenje (pismo presenečenja, ki ga za otroke napišejo avtorji knjig: medšolska izmenjava literarnega junaka, ki ga izdelajo otroci, literarna detektivska naloga, nagradni natečaj ob zaključku projekta, kviz itd.).

6.3 RASTEM S KNJIGO

Vodja: M. Gorjup

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, njegov namen je osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Sedmošolci obišejo splošno knjižnico in prejmejo v dar knjigo slovenskega avtorja. Letos bo to knjiga Mateje Gomboc Sposojena babica Štefi. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

6.4 TEDEN PISANJA Z ROKO

Vodja: M. Gorjup

Teden pisanja z roko je vseslovenski projekt, ki ga organizira Društvo Radi pišemo z roko. Njegov namen je ozaveščati javnost o pomenu ohranjanja pisanja z roko. Ob dejavnostih, ki jih pripravimo, učenci izvedo tudi, zakaj je pisanje z roko pomembno, kako vpliva na aktivnost možganov itd., raziskujejo različne pisave, spoznajo kaligrafijo (umetnost lepopisa) in k pisanju povabijo tudi svoje domače.

6.5 ŠOLA SOBIVANJE

Vodja: Anja V. Jalšovec

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja:

- okoljskem,
- socialnem,
- gospodarskem in
- kulturnem.

6.6 SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO

Vodja: Polona Ucman

Projekt »Spodbujamo prijateljstvo« je del širšega programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja. K sodelovanju so povabljene vzgojno izobraževalne ustanove, šole in vrtci iz vse Slovenije. Organizator projekta Spodbujamo prijateljstvo je Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj, projekt pa podpirata tudi družba BTC, kot glavni partner in Zavarovalnica Triglav. Namen natečaja je otroke spodbujati k pozitivnemu razmišljanju o prijateljstvu in razvijanju dobrih odnosov z vrstniki. V okviru natečaja bodo lahko otroci svoja razmišljanja o prijateljih in vsem, kar jim je v zvezi z njimi pomembno, narisali, napisali, fotografirali ali naredili filmček.

6.7 VARNO V VRTEC IN ŠOLO – ZAČETEK ŠOLE

Vodja: Ana Terzić

Projekt »Varno v vrtec in šolo – Začetek šole« je del širšega programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja. Organizator projekta je društvo Sobivanje, projekt podpira tudi Agencija za varnost prometa (AVP). Namen projekta je otroke spodbujati k razmišljanju o varnosti v prometu na splošno ter o varnosti na poti v vrtec in šolo ter v okolici otroških igrišč.

6.8 TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI

Vodja: Rok Zakrajšek

Projekt »Ti meni danes, jaz tebi jutri« je del širšega programa Šola sobivanja, ki združuje projekte z različnih področij trajnostnega razvoja. Organizator projekta je društvo Sobivanje, v sodelovanju z Zavodom ORELI. Projekt se posveča socialnim odnosom kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja, posledično pa vpleta vse komponente trajnostnega razvoja. Otroke želimo spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Želimo razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov. Ti so v času izrednih epidemioloških razmer še veliko bolj pomembni. Na takšen način želimo vplivati na otroke, starše in zaposlene v ustanovah o pomenu socialnih odnosov, ki se kristalizirajo v medosebnih odnosih, odnosih do ranljivih skupin, okolja in

narave, ... Končni cilj projekta je tako razviti okolje, ki omogoča razvoj trajnostno naravnane, zdrave družbe.

6.9 SLOVENIJA, KOT JO VIDIMO OTROCI

Vodja: Kristijan Pirc

Projekt je zasnovan tako, da vrtci in osnovne šole (oddelki in razredi) predstavijo značilnosti, lepote svojega kraja. Želimo zvedeti za skrivne koticke, ki jih drugje še ne poznajo in ki jih otroci želijo pokazati in predstaviti tudi drugim vrstnikom in ljudem na sploh. Izdali smo tudi že knjigo, ki predstavlja celotno Slovenijo, vse regije skozi otroške oči.

6.10 ŽIVIM ZDRAVO

Vodja: Bernarda Menegalija

Povod za razvoj projekta je bilo dejstvo, da se kar polovica Slovencev sooča s prekomerno telesno težo. S projektom, ki ga vsako leto nadgrajujemo, želimo tako kompleksno ozavestiti in aktivno opomniti otroke in starše o tem, kaj pomeni zdrav način življenja.

Projekt se deli na dva podprojekta:

- Zdrava prehrana
- Šport

Tematika projekta je predstavljena tudi v Sobivanju – brezplačni reviji za majhne in velike.

Zdrava prehrana

Promovirati želimo zdrav način prehranjevanja kot obliko zdravega načina življenja. Ustanove, otroke in starše bomo pozvali, da pripravijo lastne recepte za zdrav obrok. Aktivnost se odvija preko spletne pošte in družabnih omrežij.

Šport

V sklopu športnega dela projekta želimo promovirati gibanje kot obliko zdravega načina življenja. Od športnih aktivnosti izberemo aktivnosti, ki so glede na situacijo najbolj primerne in so namenjene otrokom in tudi staršem – skupno preživljanje prostega časa. Zahtevnost prilagodimo starosti otrok.

6.11 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE

Vodja: M. Cafnik

Namen sheme je izobraževanje otrok o dobrih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni predelavi in preprečevanju zavržkov hrane. Pripomogla naj bi tudi k ustavitvi naraščanja pojava debelosti pri otrocih. V šolski shemi se otrokom v osnovni šoli brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave oziroma mleka in mlečnih izdelkov. Spremljevalne izobraževalne dejavnosti, ki se bodo izvajale na šoli: izdelovanje plakatov, panojev, razstava risb; predstavitev vrst sadja in zelenjave; delavnice na temo priprave sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov.

6.12 ZDRAVA ŠOLA

Vodja: M. Gorjup

V evropski mreži Zdravih šol pod pokroviteljstvom svetovne organizacije WHO sodelujemo od leta 1993. Naša šola se kot članica slovenske mreže zdravih šol odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter se usmerja k razvojnim programom za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju za učence, učitelje in starše.

V šolskem letu 2024/25 je vsebinska rdeča nit programa SMZŠ posvečena preprečevanju medvrstniškega nasilja, in sicer z geslom »Za varno in vključujoče šolsko okolje«, v katerem se učenci in dijaki počutijo blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane. Kot tako predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja oz. zmanjševanja medvrstniškega nasilja.

Zaradi aktualnosti in kompleksnosti teme bomo tokratno rdečo niti izpeljali v dveh letih. Zato vas spodbujamo, da si naloge načrtujete za daljše obdobje in jih izpeljate čim bolj celostno (upoštevajte vse elemente celostnega pristopa promocije zdravja v šolskem okolju – šolska politika, fizično in socialno šolsko okolje, razvoj učenčevih spretnosti in akcijske kompetence, povezovanje s starši, lokalno skupnostjo in zdravstveno službo ter drugimi).

6.13 EKO ŠOLA

Vodji: E. Golob, A. Petrič

Spoštovanje sobivanja človeka in narave je življenjskega pomena in zagotovo projekt vseživljenjskega učenja prav vsakega posameznika, zato je Ekošola je naš projekt in naš način življenja. Ekošola nam nudi smernice za dejavnosti, s katerimi poskušamo pomagati Zemlji na splošno in naravi v naši neposredni okolici. S pomočjo Ekošole in dejavnosti pod njenim okriljem širimo okoljsko ozaveščenost, saj vključujemo eko vsebine v vse sfere našega delovanja.

6.14 ZMAJEV KARNEVAL

Vodja: L. K. Kovač, A. Starkež

Zmajev karneval je projekt, ki ga podpira Mestna občina Ljubljana skupaj v sodelovanju z Lutkovnim gledališčem Ljubljana. V sklopu projekta pripravljamo skupinske pustne maske, ki se navezujejo na ljubljansko zgodovino, kulturo, značilnosti, okolje in aktualne dogodke. Sodelujemo tudi na skupnem pustnem sprevodu na pustno soboto v središču Ljubljane.

6.15 LAMPIJONI

Vodja: K. Pirc

Naša šola že vrsto let sodeluje pri okrasitvi noveletne Ljubljane, natančneje okrasitvi Parka Zvezda. Pri izdelavi lampijona se učenci soočijo s skupinskim izdelovanjem izdelka večjega formata, pri katerem razmišljajo o celoviti podobi – uporaba materialov in konstrukcijska rešitev izdelka, ki mora zdržati zimske vremenske razmere, biti tehnično in likovno (barve, sporočilo) kvalitetno izveden. Projekt Lampijon je kljub utečenosti vsako leto nov izziv, saj vedno sodelujemo z izvirno, novo idejo.

6.16 BRANJE JE KUL

Vodja: M. M. Strmšek

V okviru šolskega projekta Branje je kul bo med učenci od prvega do devetega razreda krožil bralni cekar. V bralnem cekru bi bile izbrane knjige za vsak razred in v njem se bo nahajal tudi

dnevnik vtisov, v katerega bodo učenci strnili svoja doživetja ob prebrani literaturi. S šolskim projektom Branje je kul želimo naše učenci spodbuditi k rednemu branju.

6.17 KORAK K SONČKU

Vodja: J. Sunčič

Projekt Korak k sončku izvaja Sonček - Zveza društev za cerebralno paralizo Slovenije v sodelovanju z vrtci in osnovnimi šolami. Inkluzija je tista vrednota, ki jo Zveza Sonček zagovarja že vrsto let. V ta namen že od leta 1993 razvija ta projekt, katerega temeljni cilj je udejanjanje pravic vseh otrok, ki hodijo skupaj v šolo – »Eno šolo za vse«, ob enem pa ozaveščanje družbe o vključevanju.

6.18 VARNO S SONCEM

Vodja: J. Sunčič

Projekt Varno s soncem je nastal z željo po izboljšanju stanja v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože v Sloveniji (vir: Register raka RS) in hkrati kot odgovor na dejstvo, da je pojavnost kožnega raka močno povezana tako z izpostavljanjem UV sevanju kot s pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. Namen projekta je učence seznaniti z osnovnimi samozaščitnimi ukrepi za zaščito pred škodljivim delovanjem UV sevanja, njihovi starostni stopnji primerno.

6.19 ERASMUS+ Na poti zelene in digitalne Evrope

Vodja: N. Grum

Preko projekta bomo sledili ciljem podnebnih sprememb in odgovornega vedenja vseh udeležencev, spodbujali in podirali vse udeležence k ozaveščanju, da moramo spremeniti način življenja, da bo Evropa 2050 lahko bila zelena. Digitalna orodja, platforme in

druge priložnosti, ki jih program omogoča, bomo uporabljali tako za dopolnjevanje fizičnih aktivnosti mobilnosti in sodelovanje s partnerskimi organizacijami, kot tudi za širjenje primera dobre prakse in delitev svojega znanja z ostalimi organizacija, še posebej manj izkušenimi. Prednost bomo dajali spoštovanju načela vključevanja in raznolikosti, kar pomeni, da se bomo

trudili zagotoviti pravične in enake razmere za vse udeležence, še posebej tiste z manj priložnostmi.

6.20 Projekt "ŠIRIMO SOLIDARNOST!"

Vodja: Alina Morano

Projekt "Širimo solidarnost!" je pobuda, ki jo v šolskem letu 2024/2025 organizira Društvo Humanitas. Projekt je namenjen učiteljem, ki si prizadevajo spodbujati sprejemanje raznolikosti, razvijati razumevanje in empatijo med mladimi. Skozi analizo fotografij na temo diskriminacije in človekovih pravic bodo mladi skupaj z učitelji prepoznavali pomembna vprašanja v družbi ter o njih razpravljali. Cilj projekta je spodbuditi mlade, da postanejo bolj občutljivi za težave, s katerimi se soočajo različne skupine ljudi, in jih motivirati k aktivnemu izražanju solidarnosti. Ustvarjena sporočila solidarnosti bodo nato pošiljali posameznikom ali posameznicam v svoji skupnosti, s čimer bodo širili duh razumevanja in podpore.

6.21 Projekt "KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA"

Vodja: Karmen Porenta

Projekt je usmerjen v preprečevanje konfliktnih vedenj s pomočjo jasnih šolskih pravil in posledic, ki sledijo kršenju. S ciljem, da bi se učenci v razredu počutili varne, sprejete in enakovredno obravnavane, bomo v sklopu projekta v razredu izvajali dejavnosti za dobro počutje in spodbudno klimo. Cilji projekta so tudi približati spoštljivo in odprto komunikacijo ter sodelovanje, zato se bomo posluževali socialnih iger za krepitev čustvenega razvoja.

6.22 Projekt "IGRIŠČE NI SMETIŠČE"

Vodja: Anže Popovič

Projekt ima cilj spodbujanja zavedanja pomembnosti skrbi za okolje in trajnostnega načina življenja. Poleg tega ozaveščanja bodo učenci imeli možnost, da se med seboj povežejo, debatirajo in skupinsko delajo na končnem izdelku. V okviru projekta bodo učenci izvedli čistilno akcijo v šolski okolici, pri čemer se bo dogajanje fotografiralo. Nato bomo skupaj z učenci oblikovali plakat/e, ki bodo poleg fotografij s čistilne akcije vsebovali citate o pomembnosti varovanja in skrbi za okolje. Pred izdelavo plakatov bo potekalo kratko uvodno "predavanje" o načinih, na katere lahko skrbimo za okolje, ter razprava z učenci o tem, koliko

so sami trajnostno naravnani ter kako skrbijo za naš planet. Končni izdelki učencev bodo razstavljeni v učilnici/na hodniku.

6.23 Projekt Cofarm4cities - urbano vrtnarjenje

Vodja projekta: Urška Keber

Naša šola je med prvimi tremi pilotnimi šolami v Sloveniji, ki sodelujejo pri razvoju izobraževalnega programa za učence in programa usposabljanja za učitelje, ki temeljita na prehranski samooskrbi in trajnostnih načelih. Dejavnosti potekajo v sklopu mednarodnega projekta CoFarm4Cities, ki ga v Sloveniji vodita Mestna občina Ljubljana in program Ekošola (Društvo DOVES - FEE Slovenia).

Mednarodni projekt CoFarm4Cities

Cilj mednarodnega projekta je oblikovanje trajnostnega modela urbanega kmetijstva v srednji Evropi, ki bo služil kot učinkovito orodje za preprečevanje širjenja mest in za prehod v bolj trajnostni prehranski sistem in družbo. Partnerji projekta CoFarm4Cities poleg Ljubljane prihajajo še iz štirih evropskih mest, Budimpešte, Zagreba, Torina in Krakova. Dolgoročno pričakujemo spremembo odnosa otrok in njihovih družin do pridelave hrane, predvsem do dajanja prednosti lokalno pridelani hrani.

Naše aktivnosti v projektu vključujejo vzpostavitev oziroma dopolnitev vrta na območju šole, postavitev visokih gred, vrtnarjenje in skrb za vrt. Učencem bomo predstavili in razložili osnovne pojme, povezane z urbanim kmetijstvom, trajnostjo in samooskrbo, ter koncepte različnih strategij pridelave in predelave hrane, družbene odgovornosti in trajnostnega načina življenja. Poleg tega se bomo udeleževali dogodkov in vrtnarskih delavnic na izobraževalnem poligonu na Rakovi jelši ter sodelovali z zunanjimi deležniki. Vse aktivnosti bomo dokumentirali s fotografijami ali videoposnetki.

7 ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK

Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje. Vključevali bomo ure za zdravje v sodelovanju Zdravstvenega doma Moste v projektu Vzgoja za zdravje.

Pravilnik za izvajanje preventivnega varstva na primarni ravni (URL št. 19/98) opredeljuje vzgojo za zdravje otrok z vsebino in terminskim načrtom za posamezno šolo in razred od 1. do 9. razreda. Namen sodelovanja med učitelji in zdravstvenimi delavci je izboljšanje izvajanja vzgoje za zdravje s ciljem krepitev zdravega življenjskega sloga in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje šolarjev.

Vsebine so sledeče:

1. razred: zdrave navade,
2. razred: osebna higiena
3. razred: zdrav način življenja
4. razred: preprečevanje poškodb
5. razred: zasvojenost
6. razred: odraščanje
7. razred: pozitivna samopodoba in stres
8. razred: medsebojni odnosi
9. razred: zdrava spolnost

7.1 ZDRAVI ZOBJE

Cilj projekta je vzpodbujanje učencev od 1. do 5. razreda k rednemu umivanju zob, skrbi za zdrave zobe in s tem povezano tudi pravilno prehrano. Projekt se izvaja v sodelovanju z Zdravstvenim domom Moste. Z zunanjimi sodelavci v vsakem razredu organiziramo naravoslovne dneve, na katerih se učenci seznanijo s pravilnim načinom umivanja zob, pravilno ustno higieno in pomembnost rednega obiskovanja zobozdravnika.

8 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Naloga ne samo šolske knjižnice in knjižničarke, ampak celotne šole je vzgoja bralca, naš kratkoročni in dolgoročni cilj pa je, da knjižnico spremenimo tudi v informacijsko točko oz. osrednji študijski prostor šole. To pa seveda lahko dosežemo le s sodelovanjem celotne šole.

CILJI ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025:

- Posodabljanje knjižničnega fonda.
- Spodbujanje pozitivnega odnosa do branja pri uporabnikih.
- Spodbujanje učiteljev za sodelovanje pri urah KIZ, s poudarkom na branju.
- Sodelovanje v projektih Nacionalni mesec skupnega branja, Mednarodni mesec šolskih knjižnic, Brati gore, Teden pisanja z roko, Noč knjige, Rastem s knjigo, Branje je kul, Zdrava šola.
- Skrb za informacije o knjižnici na šolski spletni strani.

NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE

- Izdelava in realizacija letnega delovnega načrta šolske knjižnice.
- Izdelava in realizacija letne priprave za pouk KIZ v šolski knjižnici.
- Učenje uporabe knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov ter pomoč pri učenju učencev, kako najti potrebne informacije, kako ravnati z njimi.
- Spodbujanje branja, razvijanja kritičnega mišljenja in problemsko zasnovanega učenja.

INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Sodobna knjižnična zbirka je pogoj za dobro delovanje šolske knjižnice, ki s svojim poslanstvom podpira delovanje celotne šole. K temu poleg aktualne zbirke sodi tudi računalniška oz. IKT oprema.

Že nekaj let je nabava knjižničnega gradiva minimalna in ne dosega standardov za šolske knjižnice, ki določajo letni prirast 1,5 knjižnega gradiva na učenca in učitelja. Poleg nakupov bomo v knjižnično zbirko uvrstili tudi morebitne publikacije, ki bodo izšle na šoli, in publikacije, ki jih bomo prejeli v dar, če so primerne za šolsko knjižnico.

Obdelava gradiva zajema inventarizacijo, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu, ločeno za učence in učitelje ter postavljeno na osnovi sistema UDK (univerzalna decimalna klasifikacija). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah (C – 1. triletje, P – 2. triletje, M – 3. triletje, L – ljudsko slovstvo). Posebej so postavljene pesniške zbirke, uganke, stripi ter klasična dela slovenske književnosti in zbirka leposlovja za odrasle. Načrtujemo tudi, da bomo zbirke izločili in posebej postavili knjige, namenjene lažjemu branju (za učence v NIS in učence s težavami pri branju). Naročenih imamo tudi nekaj otroških in mladinskih revij, ki so učencem na voljo v knjižnici, starejše številke pa si je mogoče tudi izposoditi.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Uporabniki si izposojajo knjižnično gradivo po urniku izposoje, ki je objavljen pred knjižnico, med poukom pa v dogovoru z učitelji. Učenci so ob izposoji dolžni predložiti izkaznico. Podrobnosti določa Knjižnični red.

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno pedagoško delo vsebuje:

- Individualno svetovanje uporabnikom za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva ob obisku in izposoji gradiva.
- Pomoč uporabnikom pri iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk ipd.
- Posredovanje informacij o gradivu naše knjižnice in pridobitev informacij o gradivu drugih knjižnic (tudi medknjižnična izposoja).

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO ZNANJE

Učenec v knjižnici pridobiva znanja, spretnosti in navade za vseživljenjsko izobraževanje. Temeljni cilj izobraževanja učencev v knjižnici je informacijska pismenost, ki se lahko uresničuje ob povezavi različnih predmetnih področij s šolsko knjižnico, kot temeljno informacijsko in komunikacijsko službo na šoli. Poseben poudarek je namenjen vzgoji za knjigo, z motivacijo za branje in estetsko doživljanje prebranih besedil. Učitelji skupaj s

knjižničarko pripravijo in izvedejo ure. Cilji in vsebine knjižnično informacijskega znanja zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

Splošni cilji:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti: komunikacijske, informacijske, raziskovalne. Velik poudarek je na kritični presoji izbranih virov in literature, navajanju le teh ter na pripravi različnih pisnih nalog.

OSTALE DEJAVNOSTI

- Zaradi svoje interdisciplinarnosti se knjižnica povezuje z vsemi dejavnostmi na šoli. Bralna značka v sodelovanju z učitelji: priprava priporočilnih seznamov, spodbujanje k branju in sodelovanju.
- September je Nacionalni mesec skupnega branja, letošnja rdeča nit je »Branje v javnem prostoru«.
- Spodbujanje branja s predstavitvami novih knjig na urah KIZ in ob individualnih obiskih.
- Dogodki v oktobru ob Mednarodnem mesecu šolskih knjižnic, letošnja tema: Šolske knjižnice povezujejo skupnost. V okviru MŠK potekata tudi slovenska in mednarodna izmenjava knjižnih kazalk.
- Sodelovanje z Mestno knjižnico Ljubljana enoto Jožeta Mazovca v okviru projekta *Rastem s knjigo* za učence 7. razreda. Učenci bodo prejeli v dar knjigo Mateje Gomboc *Sposojena babica Štefi*.
- V decembru bomo, ob mednarodnem dnevu gora, 11. decembru, pripravili dogodek *Brati gore* (pobuda Alpske konvencije), letos že desetič, sodelujemo od vsega začetka.
- Organizacija obiska 40. slovenskega knjižnega sejma (predviden od 26. 11. do 1. 12. 2024 na Gospodarskem razstavišču).
- Koordinacija akcije *Teden pisanja z roko* v januarju 2025.
- V aprilu bomo pripravili *Noč knjige*.

- Skrb za aktualne novice o knjižnici na spletni strani šole.
- Vodenje tekmovanja za Veselo šolo.
- Vodenje učbeniškega sklada.
- Odzivanje na različne pobude med šolskim letom.

STALNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE

- Sodelovanje na študijskih skupinah.
- Udeležba na Bibliopedagoški šoli 2025
- Obisk Slovenskega knjižnega sejma.
- Obisk predstavitvenih seminarjev založb.
- Seminarji v organizaciji šole.

9 UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli je organizirana izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada za učence od 2. do 9. razreda. Za vse učence je izposoja brezplačna. Učenci prejmejo učbenike na prvi šolski dan, vrnejo pa jih junija. Za izgubljene ali poškodovane učbenike je potrebno plačati odškodnino.

10 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Pri svojem strokovnem delu se bomo povezovali z različnimi zunanjimi institucijami:

- Zveza prijateljev mladine Moste
- Četrtna skupnost Štepanjsko naselje
- Rdeči križ
- PGD Gasilsko Štepanjsko naselje
- Policijska postaja Ljubljana Moste
- Zdravstveni dom Ljubljana Moste
- Zavod za šolstvo
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
- RIC, Republiški izpitni center
- CMEPIUS
- Vrtec Otona Župančiča
- Mestna knjižnica Ljubljana Moste
- Zavod za zaposlovanje
- Svetovalni center
- Center za socialno delo
- Šport Ljubljana
- Univerza v Ljubljani
- MOL
- NIJZ
- Varni internet

11 IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

11.1 ŠTUDIJSKA SREČANJA ZA UČITELJE

Srečanja so organizirana za vse učitelje, so brezplačna in so sestavni del učiteljevega strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja.

11.2 INDIVIDUALNA STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV

Preko kataloga izobraževanj in drugih ustreznih ponudb si bodo učitelji individualno izbrali izobraževanje (IKT, delo s starši, delo z učenci ...). Preden se učitelji prijavijo, pridobijo soglasje ravnateljice. Po kolektivni pogodbi pripada učitelju 5 dni za izobraževanje, od tega dva dni na leto organizira izobraževanje za učitelje šola.

11.3 KOLEKTIVNA STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV

Učitelji na šoli se bodo skupaj izobraževali v sklopu projekta Digitrajni učitelj.

12 DELO VODSTVENIH ORGANOV

12.1 DELO RAVNATELJICE

V skladu z 49. členom ZOFVI (Uradni list št. 16/07), ravnateljica opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- odgovorna je za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistematizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- ravnateljica lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca-ko šole.

12.2 DELO POMOČNICE RAVNATELJICE

Pomočnica ravnateljice pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnatelj, ter jo nadomešča, kadar je odstopna.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda,
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov,
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev,
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije,
- organizira izvedbo izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti,
- pripravlja in usklajuje urnike pouka in drugih dejavnosti na šoli,
- načrtuje, vodi, usmerja in nadzira delo tehniških delavcev,
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja,
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega in vodenju strokovnih aktivov,
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- sodeluje s skupnostjo učencev,
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši,
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami,
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev,
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj,
- pripravlja statistična in druga poročila,
- opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja oziroma direktorja in v skladu s predpisi.

13 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Osnovna naloga svetovalne službe v šoli je, da v skladu s svojo strokovno usposobljenostjo nudi pomoč posameznikom in skupinam v šoli ter sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in tako prispeva k čim večji uspešnosti posameznikov, skupin in šole kot celote.

Njeno temeljno načelo iz katerega izhaja in na katerem gradi svoje delo mora biti dobro otroka oz. učenca.

Svetovalna služba v šoli pri svojem delu deluje celostno – upošteva posameznika kot osebnost v celoti in pri obravnavi posameznika upošteva, da je posameznik s svojim ravnanjem vselej del ožjega in širšega socialnega okolja. V svetovalnem odnosu zato nujno upošteva posameznikove povezave z ostalimi udeleženci oziroma podsistemi, ki tako ali drugače vplivajo na njegovo ravnanje.

13.1 KONKRETNE NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Skupinska in individualna pomoč ter svetovanje učencem, staršem, učiteljem

- pri organizaciji učenja,
- pri delu z učenci s posebnimi potrebami, z nadarjenimi, z učenci, ki se znajdejo v najrazličnejših stiskah,
- v konfliktnih situacijah v trikotniku učenec – učitelj – starši,
- ob intervencijah in kontaktih z zunanjimi institucijami (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Pediatrična klinika, Centri za socialno delo, Šolski dispanzer, Policijska postaja, ZPM Moste-Polje itd.),
- pri koordinaciji učne pomoči.

Vpis šolskih novincev

- organizacije in sodelovanja na dnevu odprtih vrat,
- izvedbe vpisa šolskih novincev,
- sodelovanja na roditeljskem sestanku za šolske novincev,
- oblikovanja oddelkov 1. razreda.

Vpis in izpis učencev med šolskim letom in skrb za šolsko dokumentacijo

Šolska svetovalna delavka vodi postopek vpisa in izpisa učencev.

Poklicno usmerjanje in svetovanje

- usmerjanje učencev od vstopa v šolo do zaključka šolanja,
- svetovanje pri izbiri nadaljnjega izobraževanja,
- predstavitev izobraževalnih programov slovenskih srednjih šol,
- priprava na informativne dneve,
- pomoč pri vpisu v različne srednješolske programe,
- informiranje staršev o novostih v razpisu za vpis v SŠ.

Izobraževanje učencev, staršev in učiteljev v smislu preventive in osveščanja

- obravnavanje aktualnih tem iz obdobja otroštva in adolescence, problemih zasvojenosti, medsebojnih odnosov, vrednotah mladih,
- posredovanje strokovnih informacij o inovacijah s področja vzgoje in izobraževanja,
- po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih.

Izvajanje in nadzor nad Nacionalnim preverjanjem znanja

- sodelovanje pri pripravi in izpeljavi NPZ v skladu s koledarjem in navodili RIC-a.

Vzgojna problematika

- pomoč razrednikom pri izreku vzgojnih opominov,
- skrb in bdenje nad izvajanjem individualiziranih programov, ki so del vsakega vzgojnega opomina,
- izrekanje alternativnih vzgojnih opominov.

Pomoč socialno šibkim družinam naših učencev

- sprejemanje vlog za sofinanciranje šolskih in obšolskih dejavnosti, sodelovanje s šolskim skladom,
- iskanje finančnih virov in donacij za nudenje pomoči pri plačilu taborov, šole v naravi, ekskurzij,
- predlogi socialno šibkih učencev za Botrstvo.

Pridobitev odločb o usmeritvi

- priprava dokumentacije,
- udeležba na timskih sestankih,
- pomoč pri pripravi individualiziranih programov.

Skrb za optimalne pogoje šolanja za učence, ki prihajajo iz tuje govorečih okolij

- vpis učencev,
- koordinacija dodatne strokovne pomoči za učence tujce,
- sodelovanje z razredniki pri izdelavi individualiziranega programa za te učence.

Letni delovni načrt sta pripravili ravnateljica Nina Grum in pomočnica ravnateljice Alenka Plevnik.

Ravnateljica Nina Grum

Predsednica Sveta zavoda Erika Golob